



INSTRUÇÕES PARA O PREENCHIMENTO DO DOCUMENTO "DESIGNAÇÃO DE UTILIZADORES POR BENEFICIÁRIO E PROJETO"

- ❖ Em primeiro lugar, comece por indicar, na linha nº 2, o nome e NIPC/NIF da entidade beneficiária.
- ❖ Preencha com o respetivo código e nome todos os projetos aprovados no POCTEP 2014-2020 em que participa. Se a entidade participa em mais de três projetos, deverá preencher e assinar tantas folhas como as que sejam necessárias.
- ❖ Indique para cada projeto o papel desempenhado pela entidade beneficiária: Beneficiário ou Beneficiário Principal (selecionar de acordo com as opções).
- ❖ Indique para cada projeto, as pessoas relacionadas com a gestão telemática da operação e que para o efeito solicitarão acesso à plataforma Coopera 2020.

NOTA

- ❖ Cada entidade beneficiária deverá preencher e enviar uma única ficha de "Designação de utilizadores por beneficiário e projeto".
- ❖ Poderão solicitar acesso para cada projeto e entidade beneficiária um máximo de duas pessoas com capacidade de "consulta", 2 pessoas com capacidade de "atualização", 1 pessoa com capacidade de assinatura e 1 outra pessoa com capacidade de "assinatura suplente".
- ❖ Estas designações de capacidade, determinarão uma série de ações que o utilizador tem à sua disposição na operação (visualização/atualização/assinatura). Estas ações podem ser consultadas na página seguinte deste documento.
- ❖ As designações de capacidade estão pensadas numa lógica de "patamares", isto é, a capacidade de "atualização" englobará a ação de "consulta". Do mesmo modo, a capacidade "assinatura" engloba as capacidades de "atualização" e "consulta".
- ❖ Preenchido o documento "Designação de utilizadores por beneficiário e projeto", deverá a mesma ser assinada pelo máximo responsável da entidade. Após digitalização, deverá ser enviada via correio eletrónico ao Secretariado Conjunto (coopera2020@poctep.eu) em formato pdf. Também é imprescindível o envio em formato Excel.



ACCIONES A REALIZAR POR LOS USUARIOS EN FUNCIÓN DEL ROL Y SUBROL ASIGNADO.

PAPEL	CAPACIDADE	AÇÕES
BP	Consulta	Visualiza os dados administrativos próprios e da restante parceria (exceto os dados bancários)
		Visualiza o Modelo Beneficiário (validações) de toda a parceria
		Visualiza o Relatório de Atividades de toda a parceria uma vez este se encontre assinado
		Visualiza o documento auditor assinado de toda a parceria
		Visualiza o documento validador assinado de toda a parceria
		Visualiza Pedidos de Pagamento / Relatórios de Evolução
		Visualiza a informação da proposta simplificada de modificação
		Visualiza as modificações
		Visualiza o resultado da avaliação das modificações
BP	Atualização	Grava informação própria de carácter administrativo
		Grava as suas despesas no Modelo Beneficiário (Validação)
		Grava informação própria do Relatório de Atividade.
		Visualiza o documento auditor assinado de toda a parceria
		Visualiza o documento validador assinado de toda a parceria
		Grava Pedidos de Pagamento / Relatório de Evolução
		Grava e assina a proposta simplificada de modificação
		Grava informação para a proposta de modificação
		Visualiza o resultado da avaliação das modificações
BP	Assinatura responsável / Assinatura suplente	Assina a informação própria de carácter administrativo.
		Assina o Modelo Beneficiário (validação)
		Assina o Relatório de Atividade
		Visualiza o documento auditor assinado de toda a parceria
		Visualiza o documento validador assinado de toda a parceria
		Assina Pedidos de Pagamento / Relatório de Evolução das suas operações
		Assina a proposta simplificada de modificação
		Grava e assina as propostas de modificação
		Visualiza o resultado da avaliação das modificações
Beneficiário	Consulta	Visualiza dados administrativos próprios e da restante parceria (exceto os dados bancários)



		Visualiza o Modelo Beneficiário (validações)
		Visualiza o Relatório de Atividade
		Visualiza o documento auditor assinado
		Visualiza o documento validador assinado
		Visualiza Pedidos de Pagamento / Relatórios de Evolução
		Visualiza a proposta simplificada de modificação
		Visualiza o resultado da avaliação das modificações
Beneficiário	Atualização	Grava informação própria de caráter administrativo
		Grava as suas despesas no Modelo Beneficiário (Validação)
		Grava informação própria do Relatório de Atividade
		Visualiza o documento auditor assinado
		Visualiza o documento validador assinado
		Visualiza Pedidos de Pagamento / Relatórios de Evolução
		Visualiza a proposta simplificada de modificação
		Visualiza o resultado da avaliação das modificações
Beneficiário	Assinatura responsável / Assinatura suplente	Assina a informação própria de caráter administrativo
		Assina o Modelo Beneficiário (validação)
		Assina o Relatório de Atividade
		Visualiza o documento auditor assinado
		Visualiza o documento validador assinado
		Visualiza Pedidos de Pagamento / Relatório de Evolução
		Visualiza a proposta simplificada de modificação
		Visualiza o resultado da avaliação das modificações